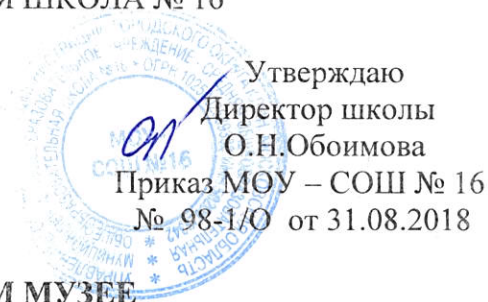


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2018



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ

1. Общие положения

1.1 Школьный музей является структурным подразделением МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16

1.2. Музей осуществляет свою работу в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а в части учета и хранения фондов – в соответствии с Федеральным законом РФ от 26.05.1996 № 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации".

1.3. Школьный музей является одной из форм дополнительного образования в условиях образовательной организации, развивающей сотворчество, активность, самодеятельность обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов - источников по истории природы и общества, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

1.4. Профиль музея: историко – краеведческий, экологический и его функции определяются задачами образовательной организации.

Разделы музея:

- Картинная галерея «А.С.Ларионов – ветеран Великой Отечественной войны, педагог, художник»
- Комната Памяти воинов афганцев, погибших при исполнении воинского долга.
- Музей воды.

2. Основные понятия, используемые в настоящем положении

2.1. *Профиль музея* – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, видом практической деятельности, областью науки или искусства, задачами ОУ.

2.2. *Музейный предмет* – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. *Музейное собрание* – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. *Комплектование музейных фондов* – проведение комплекса мероприятий по выявлению и сбору музейных предметов, их учету и научному описанию.

2.5. *Экспозиция* – выставленные на обозрение в соответствии с разработанной музеем концепцией музейные предметы (экспонаты).

2.6. *Инвентарная книга* – основной документ учета музейных предметов.

3. Цели и задачи музея

3.1. Музей создан в целях совершенствования учебно-воспитательного процесса.

3.2. Задачи деятельности музея:

- Активного освоения обучающимися окружающей природной и историко-культурной среды, формирования у обучающихся гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей;

- овладению обучающимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

4. Организация музея

4.1 Учредителем школьного музея является МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16

4.2 Создание музея в школе – результат краеведческой работы педагогического коллектива обучающихся

4.3 Деятельность музея регламентируется данным Положением.

4.4 Условия для функционирования школьного музея:

- Музей организован в образовательной организации на основе систематической работы постоянного актива обучающихся;
- Музей функционирует на основе фонда подлинных материалов, соответствующих профилю музея,
- Музей функционирует в специально созданных помещениях и оборудования, обеспечивающих хранение и показ собранных коллекций.

5. Деятельность музея

5.1 Текущую работу музея осуществляет актив музея – являющийся составной частью органа ученического самоуправления.

Свою работу музей осуществляет в тесной связи с решением образовательных и воспитательных задач, в органическом единстве с организацией воспитывающей деятельности и дополнительным образованием обучающихся.

Основными функциями музея являются:

- документирование исторических, культурных событий, явлений природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- оказание помощи педагогам в воспитании, обучении, развитии и социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической и информационной деятельности;
- развитие детского самоуправления.

5.4. Актив музея занимается следующими видами работы:

- экскурсионная работа для обучающихся школы и школ городского округа;
- проведение школьных и районных мероприятий;
- определение и систематизация поступающих музейных предметов;
- осуществление связей школы организациями, содействующими деятельности музея.
- пополняет фонды музея путем организации походов, экспедиций, исследований учащихся, воспитанников, налаживания переписки и личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связи с другими музеями;
- проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников по соответствующей тематике;
- изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение;
- осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок;
- оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе

6. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

6.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т. п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

6.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель ОО.

6.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

7. Руководство деятельностью школьного музея.

7.1. Музей организует свою работу на основе самоуправления. Работу музея направляет совет музея, избираемый общим собранием актива музея.

7.2. Совет музея разрабатывает планы работы; осуществляет подготовку экскурсоводов, лекторов и другую учебу актива.

7.3. Направляет и осуществляет педагогическое руководство школьного музея и его совета заместитель директора по воспитательной работе, педагог – организатор.

7.4 В помощь музею могут создаваться советы содействия школьному музею.

8. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем ОО по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.