

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16
(МОУ-СОШ № 16)

Принято
Заседание педагогического совета
Протокол № 8 от 28.06.2021

Утверждаю
Директор школы
О.В.Соколова
Приказ № 63-2/от 29.06.2021

ПОЛОЖЕНИЕ О СЕМЕЙНОМ ОБРАЗОВАНИИ

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о семейном образовании (далее — Положение) разработано в соответствии с частью 4 статьи 43 Конституции Российской Федерации, статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области «Об образовании» от 27.07.2013 г № 94/2013-ОЗ, Письмом Министерства образования и науки РФ «Об организации получения образования в семейной форме» от 15 ноября 2013 № НТ-1139/0.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного обучения, предусмотренного статьей 17 п.1,2; Закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. В форме семейного образования могут осваиваться образовательные программы уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.4. Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье с последующей промежуточной аттестацией или государственной итоговой аттестации в МОУ – СОШ № 16, реализующей общеобразовательные программы и имеющей государственную аккредитацию по основной общеобразовательной программе.
- 1.5. Для семейного образования, как и для других форм получения общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.
- 1.6 В соответствии с частью 4 статьи 63 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» форма получения образования по конкретной основной образовательной программе определяется родителями (законными представителями). При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.
- 1.7. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, берут на себя обязательства по освоению их ребенком образовательной

программы начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации.

1.8. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего.

1.9. В соответствии с частью 4 статьи 17 и пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения может продолжить в любой другой форме, предусмотренной Федеральным Законом, на любой ступени общего образования.

1.10. В соответствии с п. 2 ч1 ст. 17 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» семейное образование является формой обучения при получении образования вне образовательной организации, обучающиеся по основным образовательным программам общего образования не относятся к контингенту образовательной организации.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного обучения.

2.1. В соответствии с частью 5 статьи 63 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» органы местного самоуправления ведут учет детей, проживающих на территории городского округа Клин и имеющих право на получение общего образования. При выборе родителями (законными представителями) детей получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования Администрации городского округа Клин.

2.2. Для зачисления обучающегося на семейную форму образования родителям (законным представителям) необходимо представить следующие документы:

- распорядительный акт Управления образования Администрации городского округа Клин об организации промежуточной и (или) итоговой аттестации лица, получающего образование в формах семейного образования в образовательной организации;
- документ, подтверждающий уровень освоения обучающимся программ общего образования (личное дело обучающегося для подтверждения освоения образовательных программ предшествующего уровня. В случае определения обучающегося на освоение программы начального общего образования в первый класс, представляются документы в соответствии с Положением о приеме в первый класс);
- заявление на имя директора МОУ – СОШ № 16 родителей (законных представителей) об организации промежуточной аттестации в форме семейного образования;

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления прав ребенка), а также оригинал справки о регистрации ребёнка по месту жительства;
- медицинские документы ребенка, необходимые для создания особых условий при проведении аттестации (ребенок – инвалид, рекомендации ПМПК, медицинские справки о группе занятий физической культурой и др.).

2.3. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать Устав МОУ – СОШ № 16, правила внутреннего распорядка МОУ – СОШ № 16;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников образовательной организации;
- своевременно информировать о переходе на семейную форму обучения или об изменении формы обучения Управление образования;
- в случае возникновения задолженности создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- нести иные обязанности, предусмотренные федеральными законами, законами Московской области.

2.4. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье;
- на ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности (учебный план МОУ – СОШ № 16, УМК, режим работы образовательной организации);
- на получение консультации социально-психологической службы МОУ – СОШ № 16 после письменного заявления на имя директора;
- реализовывать иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Московской области.

2.5. При освоении образовательных программ в семейной форме обучения обучающийся обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;

- выполнять требования устава МОУ – СОШ № 16;
- уважать честь и достоинство работников образовательной организации;
- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- нести иные обязанности, предусмотренные федеральными законами, законами Московской области.

2.6. При освоении образовательных программ в семейной форме обучения обучающийся имеет право:

- бесплатное прохождение промежуточной аттестации;
- на бесплатное пользование во время обучения учебниками, необходимыми в учебном процессе
- по заявлению родителей (законных представителей) на получение социально-педагогической и психологической помощи;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях;
- иные академические права, предусмотренные федеральными законами, законами Московской области.

2.7. В соответствии со ст. 28. «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» МОУ – СОШ № 16 несёт ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. После приема и оформления документов на прохождение промежуточной аттестации в форме семейного обучения родители (законные представители) получают рекомендации по учебным предметам, включенным в промежуточную аттестацию. В предметы включаются предметы, определенные федеральным государственным стандартом. Выдается полный комплект учебников.

3.2. На заседании педагогического совета ежегодно рассматривается вопрос о формах проведения промежуточной аттестации по предметам, с учетом самостоятельного изучения учебного материала обучающимся. За подготовку материала, выносимого на аттестацию, несут ответственность руководители школьных методических объединений. Контроль осуществляет заместитель директора по УВР.

- 3.3. Формы и материалы для проведения промежуточной аттестации определяются при оформлении документов на прохождение промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме устного опроса по билетам, проектной деятельности, собеседования, тестирования, контрольных работ и срезов по всем предметам учебного плана.
- 3.4. После корректировки летнего графика работы образовательной организации в мае составляется график сдачи материала, доводится до сведения родителей (законных представителей), обучающихся. Возможна корректировка графика по решению родителей (законных представителей) с согласованием с образовательной организацией.
- 3.5. В состав комиссии, проводящей промежуточную аттестацию, входит учитель-предметник и ассистент. Комиссия определяется приказом директора по школе.
- 3.6. После работы с обучающимся, составляется протокол с выставлением оценки по предмету. Обучающийся обязан ознакомиться с протоколом. Присутствие родителей (законных представителей) при проведении промежуточной аттестации приветствуется.
- 3.7. Перевод обучающегося в другой класс осуществляется на общих основаниях в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Решение о переводе принимается педагогическим советом школы и фиксируется в соответствующем протоколе. Родителям (законным представителям) выдается выписка из решения педагогического совета с указанием результатов прохождения промежуточной аттестации для последующего занесения в личное дело результатов промежуточной аттестации по итогам освоения образовательной программы определённого уровня.
- 3.8. В случае возникновения у обучающегося академической задолженности порядок работы образовательной организации строится в соответствии со статьей 58. «Промежуточная аттестация обучающихся» ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- ✓ Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин на основании части 2 статьи 58 признаются академической задолженностью.
 - ✓ Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией.
 - ✓ Родители (законные представители), обеспечивающие получение обучающимся общего образования в формах семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.
- 3.9 Приказы по школе о принятии обучающегося на получение образования в форме семейного образования, отчислении обучающегося в связи с переводом на другую

форму обучения хранятся в общем порядке по делопроизводству образовательной организации.

3.10 Протоколы сдачи промежуточной аттестации хранятся в образовательной организации 5 лет.

4. Итоговая аттестация обучающихся.

4.1. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 11 классов, получающих образование в форме семейного образования, проводится образовательной организацией в соответствии со статьей 59 «Итоговая аттестация» ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных организаций РФ, Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденными Министерством образования и науки РФ.

4.2. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ уровня основного общего образования в форме семейного образования предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании, на уровне среднего общего образования – документ государственного образца о среднем общем образовании.

ПРОТОКОЛ

сдачи материала по образовательным программам обучающимися, осваивающими программы вне образовательного учреждения.

Обучающийся _____

Предмет _____

Дата _____

Учитель, проводивший диагностирование _____

Ассистент _____

Проверяемый материал

Форма проверки _____

Результат проверки _____

Итоговый результат _____

Подпись учителя _____

Подпись ассистента _____

Ознакомлен _____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16

ПРИКАЗ

№ ____/О

От _____

ПО ОСНОВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

О приеме лица
для прохождения промежуточной аттестации
по программам общего образования

В соответствии с частью 3 статьи 34 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заявления _____ от ____ 20__ года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить в МОУ – СОШ № 16 на _____ учебный год для прохождения промежуточной аттестации _____,
(Ф.И.О.)

_____ г.р., осваивающего программы начального (основного, среднего) общего образования за ___ класс вне образовательной организации.

2. Утвердить следующие формы проведения промежуточной аттестации для обучающихся, осваивающих программы начального общего (основного общего, среднего общего образования) вне образовательных организаций

Предметы	Форма аттестации

(должность, Ф. И. О.)

3. Контроль за проведением промежуточной аттестации осуществляет (Ф.И.О., должность)

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор школы _____

С приказом
ознакомлены _____

Директору МОУ – СОШ № 16
Соколовой Ольге Владимировне

от _____

(Ф.И.О. родителя)

проживающего по адресу:

телефон _____

электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу моего (ю) сына (дочь) _____

(указать полностью фамилию, имя, отчество, дату рождения: число, месяц, год)

зачислить в _____ учебном году на прохождение промежуточной аттестации по начальному общему (основному общему, среднему общему) образованию по образовательной программе _____ класса. Освоение образовательной программы проходит вне образовательной программы в форме семейного обучения.

Ознакомлены со следующими локальными актами образовательной организации

Число

Подпись

МОУ - СОШ № 16

Г. Клин

« ___ » _____ 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16, именуемое в дальнейшем образовательная организация (ОО), в лице директора Соколовой Ольги Владимировны действующей на основании Устава, с одной стороны и родителя обучающегося _____ именуемого в дальнейшем Законный представитель обучающегося _____, именуемого в дальнейшем обучающийся в интересах обучающегося в соответствии со статьей 17 п.1,2; Закона «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом настоящего договора является осуществление образования обучающегося в семье, освоение обучающимся программ общего образования в рамках государственного образовательного стандарта.
- 1.2 Обучающийся проходит промежуточную аттестацию в порядке, указанном в локальном акте ОО «Положение о семейном образовании».

2. Права и обязанности образовательной организации

- 2.1 Образовательная организация обязуется:
- Предоставлять обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде образовательной организации, в соответствии с установленным порядком.
 - Осуществлять в установленном порядке промежуточную аттестацию обучающегося в соответствии с локальным актом о проведении промежуточной аттестации и обеспечивать качество ее проведения.
 - Переводить обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета образовательной организации на основании результатов промежуточной аттестации.
- 2.2. Образовательная организация имеет право:
- Устанавливать порядок проведения промежуточной аттестации, формы, график.
 - В случае неявки обучающегося на проведение промежуточной аттестации без уважительной причины не проводить в дальнейшем повторной работы, оставив данный предмет на академическую задолженность.

3. Права и обязанности Законного представителя

- 3.1. Представитель обучающегося обязан:
- Обеспечить усвоение обучающимся общеобразовательной программы.
- 3.2. Для обеспечения освоения обучающимся образовательной программы, являющейся предметом данного договора, представитель обучающегося имеет право:
- Пригласить преподавателя самостоятельно.

- Обучать самостоятельно.
- Присутствовать при аттестации обучающегося и знакомиться с ее результатами.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается автоматически:

- При ликвидации образовательной организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику ОО.
- При отчислении обучающегося из ОО по заявлению Представителя.
- При подтвержденном соответствующими результатами аттестации усвоении обучающимся общеобразовательной программы, являющейся предметом данного договора.

5. Срок действия договора

5.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

6. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации

6.1 Сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося в период 01 июня - 25 июня текущего года учебного года.

6.2. В случае необходимости изменения сроков проведения промежуточной аттестации новые сроки устанавливаются при согласовании с образовательной организацией.

7. Заключительная часть

7.1 Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Подписи сторон

Образовательная организация

Законный представитель

число

Handwritten text in a cursive script, possibly a list or notes, including the word "MAY" and "COLI NET".

