

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16

Принято
Принято на общешкольной конференции
Протокол № 1 от 22.03.2018



Утверждено
О.Н.Обоимова
Приказ № 31-2/О от 25.03.2019

ПОЛОЖЕНИЕ О САМОУПРАВЛЕНИИ

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность органов ученического самоуправления МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Конвенция о правах ребенка
- Федеральный Закон от 19.05 1995 г. № 82-ФЗ "Об общественных объединениях".
- Федеральный Закон от 28.06 1995 г. № 98-ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений".
- Федеральный Закон от 28.12. 2016 г. № 478-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».
- Устав МОУ – СОШ № 16

1.3. Ученический комитет как орган, представляющий интересы обучающихся, работает в соответствии с Уставом ОО и настоящим Положением.

2. Цели, задачи, принципы деятельности органов самоуправления

2.1 **Самоуправление** – это принцип организации жизнедеятельности школьного коллектива, означающий права и обязанности его членов анализировать состояние дел в школе, вырабатывать и принимать решения, касающиеся разных сторон жизни школы, активно участвовать в их реализации.

2.2 **Цель деятельности органов ученического самоуправления:**

- Реализация права обучающихся на участие в управлении образовательной организацией.

2.3 **Задачи деятельности органов ученического самоуправления:**

- Развитие самостоятельности обучающихся, подготовка к самореализации в жизни.
- Развитие навыков сотрудничества, умения работать в команде.
- Развитие организаторских навыков.
- Обеспечение возможности реализовывать свои способности и таланты.

2.4 **Принципы деятельности органов ученического самоуправления**

Перечисленные принципы составляют основу организации школьного Ученического самоуправления, которая соответствует главным принципам гуманистической педагогики: признание уникальности и самоценности человека, его права на самореализацию, личностно – равноправная позиция всех участников образовательного процесса, ориентация на интересы обучающихся, уважение их прав и свобод.

- **Принципы гуманизма.** Ученическое самоуправление строит свою работу на основе уважения человеческого достоинства и интересов личности.
- **Принцип демократичности.** Ученическое самоуправление основывается на коллективном, свободном обсуждении и решении вопросов, коллегиальности, гласности, постоянном учете общественного мнения.

- **Принцип законности.** Ученическое самоуправление неукоснительно следует всем правовым основам организации школьного самоуправления.
- **Принцип равноправия.** Все участники ученического самоуправления имеют равные права, право решающего голоса при принятии того или иного решения.
- **Принцип выборности.** Ученическое самоуправление приобретает соответствующие полномочия в результате полномочных выборов.
- **Принцип обновляемости и преемственности.** Этот принцип требует периодического обновления состава органов самоуправления и их руководителей, определенного в нормативных документах учебного заведения. В то же время обеспечивает преемственность в работе между предыдущим и последующим составом ученического самоуправления.
- **Принцип открытости и гласности.** Вся работа ученического самоуправления открыта для каждого члена коллектива и обеспечивает получение каждым из них оперативной и достоверной информацией.
- **Принцип целесообразности.** Деятельность ученического самоуправления направлена на реализацию потребностей и интересов детей, их родителей и педагогов.
- **Принцип объединения.** Ученическое самоуправление – это добровольное объединение учащихся с целью совместного решения вопросов по повышению качества учебной жизни.
- **Принцип функционального самоопределения.** В деятельности ученического самоуправления могут принимать участие не только его постоянные члены. Участники Ученического самоуправления добровольно определяют степень своего участия.
- **Принцип представительства.** Избранные в руководящие органы ученического самоуправления члены, выполняя свои функции, действуют от имени, по поручению и в интересах учащихся.
- **Принцип самоуправления.** Ученическое самоуправление самостоятельно определяет порядок своего функционирования, за исключением ключевых вопросов жизнедеятельности учащихся, решение по которым принимается совместно с администрацией школы.

3. Структура органов ученического самоуправления

3.1

Первый уровень	Общешкольное ученическое самоуправление Ученическая конференция Совет школы Рабочие органы самоуправления
Второй уровень	<u>Ученическое самоуправление в классных коллективах</u> Классное собрание Совет класса

3.2

Первый уровень	Ученический комитет (5-11 классы)
Второй уровень	Республика «исток» (1-4 классы)

4. **Общешкольная ученическая конференция.**

4.1. **Общешкольная конференция** является законодательным органом ученического самоуправления.

4.2. Конференция рассматривает и принимает стратегические управленческие решения. Последние определяют жизнедеятельность коллектива учащихся, перспективы его развития.

4.3 Конференция проводится на основе принципов демократизации, гуманизма, равноправия и гласности.

4.4. Общешкольная ученическая конференция в школе проводится не реже раза в год.

4.5 Представительство от классов на конференцию определяется УЧКОМОМ школы в зависимости от рассматриваемых вопросов, но предусматривая присутствие на конференции, представителей от всех классов.

4.6 Структура деятельности органов ученического самоуправления определяется конференцией.

5. Ученический комитет школы.

5.1 Ученический комитет является постоянно действующим органом ученического самоуправления. Его состав определяется на общешкольной конференции путем делегирования в УЧКОМ представителей классов.

5.2 Заседания УЧКОМа проводятся по заранее составленному плану работы.

5.3. Структура УЧКОМа:

В составе ученического комитета выделяются следующие сектора:

- учебный
- старостат
- культмассовый
- редколлегия
- информационный
- спортивный
- трудовой
- шефский

При ученическом комитете школы создаётся отделение детской республики, действующее на основании Устава принятого на конференции ученического комитета.

5.4 Функции УЧКОМа

5.4.1 **Осуществление:**

- координации деятельности членов классных ученических советов;
- изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ученических органов самоуправления;
- контроля деятельности классных ученических советов;
- изучения и распространения передового опыта деятельности ученических органов самоуправления;
- представления интересов учащихся в коллегиальных органах управления.

5.4.2. **Организация:**

- планирования и анализа результатов деятельности ученического самоуправления;
- деятельности классных ученических советов,
- изучения учащимися нормативно-правового обеспечения образовательного процесса.

5.4.3 **Участие в:**

- управлении школой;
- разработке предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- организации внешкольных мероприятий.

5.4.4. **Содействие:**

- реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности;
- разрешению конфликтных ситуаций с участием учащихся.

5.5. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании ученического совета более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов ученического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя ученического комитета.

5.6. Непосредственное руководство деятельностью ученического комитета осуществляет его Председатель.

5.7. Ученический комитет несет ответственность за выполнение:

- 5.7.1.. плана своей работы;
 - 5.7.2. принятых решений и рекомендаций;
 - 5.7.3.. выполнение действующего законодательства и соблюдение локальных нормативно-правовых актов школы.
- 5.8. Ученический комитет ведет протоколы своих заседаний.
- 5.9 Работа УЧКОМа отражается на стенде «Школьная жизнь», на сайте школы.

6. Ученическое самоуправление в классных коллективах.

6.1. Классное ученическое собрание

- Обсуждает все вопросы жизнедеятельности своего класса и принимает по ним соответствующие решения: это обсуждение и принятие важных решений о деятельности классного коллектива, рассмотрение и утверждение плана его работы, выборы ученического актива, заслушивание отчетов о выполнении решений класса отдельными учениками, секторами
- Обеспечивается каждому школьнику правоучастие в обсуждении и принятии решений по вопросам деятельности коллектива.
- Собрание ведет староста класса.
- Решение классного собрания принимается большинством голосов.
- Классный руководитель является членом классного ученического собрания.

6.2. В классах действуют следующие сектора, имеющие следующие функциональные обязанности:

- **Редколлегия:**

1. Планируют и выпускают газеты (молнии, колючки, классные газеты; праздничные газеты)

2. Участвуют в работе школьной редколлегии и выпуске общешкольной газеты.

3. Организуют и контролируют ведение классного дневника.

4. Оказывают помощь в работе редколлегии подшефного класса.

5. Редколлегии 7-11 классов в конце дежурства готовят листок «Сообщение дежурного класса».

6. Отвечают за содержание классного уголка.

- **Шефский сектор:**

1. Координируют всю помощь класса подшефному классу (редколлегии, учебной комиссии, физоргов).

2. Оказывают помощь в проведении советов класса, ученических собраний, аттестации, в оформлении уголка. В 1 классах оказание помощи в работе с поручением.

3. Проведение классного часа (один в четверть) по согласованию с классным руководителем.

- **Трудовой сектор:**

1. Организация дежурства по классу и закреплённого кабинета, подготовка информации в классный уголок (график дежурства, оценка за дежурство).

2. Организация уборки закреплённой пришкольной территории, составление графика уборки.

3. Организация дежурства по школе. Контроль за своевременностью оценки класса за дежурство через тетрадь дежурного класса.

4. Организация сбора макулатуры внутри класса, учёт сдачи макулатуры.

5. Помощь классному руководителю в поддержании порядка в классной комнате.

- **Спортивный сектор:**

1. Организация физкультминуток и пауз.

2. Привлечение учащихся класса к участию в школьных и районных спортивных соревнованиях, в работе спортивных секций.

3. Оказание помощи учителям физической культуры во время проведения уроков и спортивных мероприятий.

4. Составление рейтинга спортивных результатов внутри класса.

5. Анализ посещаемости уроков и наличия спортивной формы.

6. Создание материала в сайт школы «Лучшие спортсмены класса».
7. Проведение классных часов по спортивной тематике, ЗОЖ, пропаганде спорта.

- **Учебный сектор:**

1. Разработка плана работы:

- распределение консультантов (по предметам или по учащимся, которым оказывается помощь).

- совместная работа с учителем предметником;

2. Проведение классных часов «За страницами твоего учебника», «НОТ школьника» (не реже 1 раза в месяц).

3. Отвечает за информацию в уголке (на усмотрение класса: экран успеваемости, молния, учебная комиссия сообщает).

4. Составление рейтинга успеваемости внутри класса.

5. Оказание помощи в работе учебной комиссии подшефного класса.

6. Владеет информацией о внеурочной занятости учащихся класса.

Включает эту информацию в классные часы.

- **Старостат:**

1. Готовит и проводит заседания совета класса (не реже 2 раз в месяц).

2. Готовит и проводит ученические собрания (1 раз в месяц).

3. Ведёт протоколы заседаний советов класса и протоколы ученических собраний.

4. Готовит информацию в классный уголок «Совет класса сообщает», «Решения ученического собрания».

5. Руководит составлением плана работы класса, вносит коррективы, отвечает за его исполнение.

6. Осуществляет регулярную связь с ученическим комитетом школы.

- **Культмассовый сектор:**

1. Принимают участие в планировании культмассовой работы в классе.

2. Организация классных праздников, разработка сценариев мероприятий.

3. Помощь в проведении общешкольных и районных мероприятий, концертов и конкурсов.

Подготовка номеров художественной самодеятельности к праздникам.

6.3 Совет класса ведет протоколы своих заседаний.

6.4 Работа органов классного самоуправления отражается в классном уголке.

7. Права органов ученического самоуправления.

7.1. Обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении учащихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности ученического самоуправления;
- с предложениями по улучшению организации учебно-воспитательного процесса.

7.2. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;
- разработке локальных актов школы в пределах своей компетенции;
- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- работе коллегиальных органов управления школы (в лице председателя) при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции ученического совета;
- проведении опросов среди учащихся и родителей в пределах своей компетенции.

7.3. Рекомендовать:

- обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня.

7.4. Пользоваться:

- материально-технической базой школы и иных организаций, сотрудничающих со школой, по согласованию с администрацией;
- школьными средствами информации (стендами, печатными изданиями и т.п.);
- организационной поддержкой администрации школы при подготовке и проведении мероприятий.

7.5. Принимать решения:

- об организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- о выборах заместителей председателя;
- об организации работы общественной приемной ученического комитета.

7.6. Осуществлять:

- проведение опросов и референдумов среди учащихся;
- сбор предложений учащихся к администрации школы и ее коллегиальным органам управления;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями все уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

8. Основные методы, формы работы органов ученического самоуправления.

8.1. Основные методы:

- 8.1.1. Общественное поручение. Решением ученического комитета, совета класса обучающему поручают определенную работу или направление деятельности, разумеется с учетом его интересов и степени подготовленности к данному виду деятельности.
- 8.1.2. Общественное мнение, стимулирующее общественную активность, формирующее ответственное отношение к порученной работе.
- 8.1.3. Поощрение, проявленное в форме благодарности органов ученического самоуправления или всего коллектива.
- 8.1.4. Убеждение, используемое в целях формирования необходимой позиции школьника.
- 8.1.5. Просьба, высказанная руководителем или членом органа ученического самоуправления или педагогического коллектива, ориентирована на вовлечение обучающего в работу или активизацию его деятельности, связанной с самоуправлением.
- 8.1.6. Личный пример должного отношения к порученному делу, общественному поручению.

8.2 Основные формы:

- 8.2.1 Заседание УЧКОМа, совета класса.
- 8.2.2. Открытые заседания УЧКОМа, совета класса.
- 8.2.3. Совместные заседания УЧКОМа и совета класса.
- 8.2.4. Научно – практические конференции учащихся.
- 8.2.5. Деловые игры; дискуссии; «Круглые столы».

8.3. **Итоги работы** каждого обучающегося в деятельности органов ученического самоуправления подводятся в конце учебного года на школьной аттестации в соответствии с Положением о школьной аттестации.