

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16**

СОГЛАСОВАНО
Наблюдательным Советом
МОУ – СОШ № 16
протокол № 15 от 04.04.2023

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
протокол № 3 от 04.04.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
О.В.Соколова
Приказ № 32-0/О
от 05.04.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПОРЯДКЕ И ПЕРИОДИЧНОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о формах, порядке и периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МОУ – СОШ № 16 разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 года № 286 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования»
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 года № 287 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования»
- Приказ № 732 от 12.08.2022 Министерства просвещения РФ «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413».
- Устав МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 (утвержден приказом Начальника Управления образования Администрации городского округа Клин от 21.10.2020 № 166-4);
- Основными образовательными программами начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательной организацией, регулирующим периодичность, порядок и формы проведения промежуточной аттестации, обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему рассматриваются на Педагогическом совете, согласуется с Наблюдательным советом и вводятся в действие с момента утверждения приказом директора Школы.

1.4. Положение разработано с целью разъяснения принципов и особенностей организации форм и порядка промежуточной аттестации, повышения качества образования, повышения ответственности образовательной организации за результаты образовательного процесса, а также ответственности педагогов за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, поддержание в школе демократических начал в организации учебного процесса.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающегося.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.7. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.9. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, триместр), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ОО, отчета о самообследовании.

1.10. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОО, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.11. В настоящем положении использованы следующие определения:

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений, обучающихся в цифрах и баллах.

Оценка учебных достижений – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Тематический контроль – это выявление и оценка знаний, умений, навыков обучающихся, усвоенных ими после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, подтемы, раздела).

Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

2. Форма, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий и тематический контроль успеваемости осуществляется педагогическими работниками школы на протяжении всего учебного года.

Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины)

Цель текущего контроля успеваемости заключается в: повышении качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений.

Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
- коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося; предупреждение неуспеваемости.

2.2. Оценивание осуществляется по балльной системе с использованием отметок «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

При выставлении отметок учитель - предметник руководствуется нормами оценок, определенными в программах по конкретному учебному предмету.

2.3. Текущий контроль включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов обучения. Для оценки текущей успеваемости по всем предметам по усмотрению учителя могут быть использованы различные формы контроля: устный опрос, контрольная работа, самостоятельная работа, практическая и лабораторная работы, тестирование, зачет, диктант, сочинение, изложение, реферат, доклад и другое.

2.4. При текущей аттестации педагогические работники школы имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся. Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля обучающихся и их родителей на начало учебного года.

2.5. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить оценку в Школьный портал.

2.6. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксаций их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-балльной шкале.

2.7. Обучающиеся, проходящие обучение по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

2.8. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, больницах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении триместровых, итоговых отметок.

2.9. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной оценки не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине, при условии пропуска урока в случае сложного учебного материала, рассматривания на уроке, в первый и последний день учебного триместра.

2.10. Обязательного переноса в школьный портал требуют результаты контрольных работ. Дата проведения работы и дата в журнале должны соответствовать.

2.11. Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной, итоговой работы обучающегося, отраженный в журнале учета успеваемости класса, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса отметкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой.

2.12. Текущий или тематический контроль администрацией школы по выявлению уровня качества образования проводится в соответствии с утвержденным планом контроля. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания.

Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 стандартных урока

3. Выставление отметок за триместр, год.

3.1. Отметка за триместр, год выставляется учителем, ведущим учебный предмет в данном классе.

3.2. Не позднее 2-х недель до окончания триместра, учебного года учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

3.3. Учитель – предметник выставляет итоговые отметки за триместр, год своевременно, не позднее последнего урока каждого периода до начала каникулярного периода.

3.4 Итоговая отметка за триместр выставляется с учетом результатов контрольных и самостоятельных работ, лабораторных и практических работ. Итоговая отметка за год выставляется как среднее арифметическое по результатам триместровых отметок.

3.5 Итоговая отметка в аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании выставляется с учетом рекомендаций нормативно-правовых актов Министерства просвещения РФ.

3.6. Для объективности выставления итоговой отметки за триместр необходимо не менее 3-х отметок при 1-2 учебных часах в неделю, более 3 –х отметок при наличии большего количества учебных часов в неделю.

3.7. Выставление отметок по предмету должно быть равномерным в течение триместра.

3.8. Обучающемуся, пропустившему 75% и более может быть аттестован только после сдачи зачета по пропущенному материалу. Данная работа проводится через оформление приказа директора школы о проведении индивидуальной работы с обучающимся. В случае пропуска 75% учебного времени без уважительных причин за ликвидацию пробелов в знаниях отвечают родители или лица их заменяющие.

3.9. Обучающийся, пропустивший урок не по болезни (отсутствует документ медицинского учреждения) обязан быть готов к следующему уроку. Разовый визит в медицинское учреждение не является основанием для отказа от опроса или выполнения работы на следующем уроке.

4. Проведение промежуточной итоговой аттестации

4.1 Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой; определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

4.2. Промежуточную аттестацию в ОО в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения по всем учебным предметам учебного плана, включая внеурочную деятельность обучающихся.

4.3. Промежуточная аттестация не проводится в 1 классах, 9 классах, 11 классах

4.4 Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах.

Форма промежуточной аттестации определяется ежегодно и фиксируется в пояснительной записке к учебному плану школы.

4.5 Промежуточная аттестация проводится учителем, работающем в данном классе.

• обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс на основании фактического уровня знаний по данному

предмету;

- обучающиеся, пропустившие промежуточную аттестацию без уважительной причины переводятся в следующий класс условно с последующей ликвидацией задолженности в течение сентября месяца.

4.6. Информация о проведении промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся, родителей (лиц их заменяющих) через Школьный портал.

4.7. Время и форма промежуточной аттестации обязательно фиксируются учителем в календарно-тематическом планировании.

4.8. По решению педагогического совета Всероссийская проверочная работа может быть определена как промежуточная аттестация. Выставление положительной отметки в портал обязательно. В случае получения неудовлетворительной отметки за ВПР в портал выставляется средняя отметка (результат ВПР и результат работы над ошибками, сделанной обучающимся самостоятельно).

5. Итоговая аттестация обучающихся.

5.1. Итоговая аттестация выпускников 9, 11 класса проводится в соответствии со ст. 59 «Итоговая аттестация» Закона «Об образовании в Российской Федерации»

5.2. Выставление отметок в аттестат об основном общем образовании, аттестат о среднем общем образовании производится в соответствии с нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

6. Перевод обучающихся

6.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

6.2 Перевод в других ситуациях проводится в соответствии со статьей 58 Закона «Об образовании в Российской Федерации» «Промежуточная аттестация обучающихся», статьи 66. «Начальное общее, основное общее и среднее общее образование».

6.3 Условный перевод в следующий класс регламентируется ст. 58 Федеральным Законом «Об образовании в РФ»

Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

7. Права участников образовательного процесса на апелляцию итогов текущей, промежуточной аттестации

Участниками образовательного процесса являются педагогические работники, родители или лица их заменяющие, обучающиеся. В соответствии с Уставом школы каждый участник образовательного процесса имеет право на объективную оценку своей работы и защиту собственной точки зрения на результативность работы любого из участников образовательного процесса. В образовательном учреждении существуют следующие инстанции, в компетенции которых анализ объективности оценки результативности работы участников образовательного процесса: администрация школы, педагогический совет образовательной организации.

Письменное обращение рассматривается в течение недели с момента подачи на имя директора школы и регистрации письменного обращения с изложением сути конфликта. Директор школы дает письменное распоряжение одному из вышеперечисленных органов о расследовании и предложениях по сути конфликта. Решение об объективности оценки выносится руководителем школы в форме приказа, распоряжения и в обязательном порядке

доводится до членов педагогического коллектива. Участники конфликта ставятся в известность о результатах расследования через ознакомление с содержанием приказа под роспись. Участники конфликта вправе обжаловать решение администрации в вышестоящих инстанциях.

В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом руководителя учреждения создается комиссия в составе трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

При рассмотрении письменного заявления о несогласии с выставленной итоговой оценкой по предмету учитывается своевременность подачи заявления. Перевод обучающихся осуществляется по решению педагогического совета.

8. Порядок проведения промежуточной аттестации для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования.

8.1. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы вне образовательной организации проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана в конце учебного года.

8.2. Решение о формах проведения промежуточной аттестации принимается педагогическим советом школы к началу учебного года.

8.3. Школа составляет график проведения промежуточной аттестации, доводит его до сведения родителей (законных представителей), согласует с ними график, а также знакомит родителей с результатами промежуточной аттестации.

8.4. Промежуточная аттестация отражается в протоколах, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии.

8.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы вне образовательной организации переводятся в следующий класс на общих основаниях (п.6 данного Положения)

8.6. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы вне образовательной организации выпускного класса получают допуск к государственной итоговой аттестации после успешной сдачи промежуточной аттестации по материалу 9, 11 класса.

8.7. После сдачи промежуточной аттестации обучающиеся, осваивающие образовательные программы вне образовательной организации получают выписку из решения педагогического совета МОУ - СОШ № 16.

8.8. Допуск к государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы вне образовательной организации проводится на общих основаниях в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации.

9. Порядок внесения изменений или дополнений в Положение.

9.1. Инициатива внесения изменений или дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ОО.

9.2. Изменения или дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОО и указанных в п. 9.1. представительных органов.

9.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 9.1., и утверждаются приказом руководителя ОО.

9.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

