

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Московской области

Солнечногорский Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора
по Московской области
141503 Московская область, г. Солнечногорск, ул. Почтовая, д.27, тел./факс 994-16-04

г. Солнечногорск,
ул. Почтовая, д. 27
(место составления акта)

“ 16 ” мая 20 19 .
(дата составления акта)
15 часов .00 минут

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального
контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ б/н

По адресу/адресам: 141503, Московская область, г. Клин, ул. К. Маркса, д.90а.
(место проведение проверки)

На основании: распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки от 04.04.2019г.
№ 05-1136-д зам. руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защи-
ты прав потребителей и благополучия человека по Московской области Костиной Марины
Алексеевны.

(вид документа и указанием реквизитов (номер, дата))

Была проведена внеплановая выездная проверка
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

в отношении: Муниципального общеобразовательного учреждения-средняя общеобразова-
тельная школа № 16. (наименование юридического лица, фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) индивидуаль-
но предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

«07» мая 2019г. с 11 час. 00 мин до 12 час 00мин.

Продолжительность 1 час 00 мин

«16» мая 2019г. с 14 час. 00 мин до 15 час 00мин.

Продолжительность 1 час 00 мин.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразде-
лений юридического лица при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: (2 часа 00 минут в течение 2-х дней)
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Солнечногорским территориальным отделом Управления Роспотребнадзора
по Московской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен:** (заполняется при про-
ведении выездной проверки)

С распоряжением директор Муниципального общеобразовательного учреждения-средняя
общеобразовательная школа № 16 Обоимова О.Н. ознакомлена 05.04.2019г.
(фамилия, инициалы подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:
Не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившие проверку: специалист - эксперт Солнечногорского территориального
отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области Гушина Анастасия Михай-
ловна

Экспертная организация: без привлечения.

При проведении проверки присутствовали: директор Муниципального общеобразовательного учреждения-средняя общеобразовательная школа № 16 Обоимова О.Н.

фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено:

МОУ СОШ № 16 расположена в г. Клин. Размещена в зоне жилой застройки. Проектная мощность школьного общеобразовательного учреждения – 600 человек в 1 смену.

В учреждении предусмотрено 3 ступени образования:

- 1 ступень – начальное общее образование (1-4 классы);

- 2 ступень- основное общее образование (5-9 классы)

3 ступень- 10-11 классы.

Фактически общеобразовательное учреждение посещают 598 школьников,

Здание школы кирпичное, 2-3-этажное.

По периметру имеется ограждение и наружное освещение. Территория благоустроена, спланирована, озеленена. На территории выделены следующие зоны: отдыха, физкультурно- спортивная и хозяйственная.

Хозяйственная зона расположена со стороны входа в производственные помещения столовой. Для сбора бытовых отходов оборудованы мусоросборники с крышками. Договор на вывоз мусора представлен

Водоснабжение, отопление и канализование здания школы –централизованные. В здании на 1-2,3 этаж подведено горячее и холодное водоснабжение.

Представлен договор на отпуск питьевой воды и приём сточных вод, договор теплоснабжения.

Учреждение школы разделено: на административную часть, столовую с пищеблоком, спортзал, медицинский кабинет, на 1,2,3 этажах учебные классы.

Гардероб для учащихся расположен на 1 этаже, с оборудованием мест для каждого класса.

Помещения летнего оздоровительного лагеря будут располагаться на 1 этаже, представлены 6 кабинетов, площадью 50 кв. м. Предполагаемая численность детей в летнем оздоровительном лагере-90 детей. Будет организовано 3 отряда для детей в возрасте от 7 до 15 лет.

В лагере установлена 5-ти дневная рабочая неделя, выходные дни – суббота и воскресенье. Продолжительность смены –с 31.05. по 28.06.2019г.

Вентиляция – естественная посредством форточек и фрагуг и через вытяжные вентиляционные каналы, на пищеблоке – приточно- вытяжная с механическим побуждением.

Освещение – естественное за счет окон и искусственное представлено люминесцентными лампами.

Спортивно- оздоровительные мероприятия проводятся на базе школьных спортивно- игровых площадок, в ненастную погоду в спортивном зале на 1 этаже.

Медицинское обслуживание детей оздоровительного учреждения осуществляется ГБУЗ МО «Клинская детская поликлиника» по договору. Для этих целей предусмотрен медицинский кабинет на 1этаже, оснащенный в соответствии с функциональным назначением.

Для мытья рук персонала установлена раковина с подводкой холодной воды и горячей воды.

Для обеззараживания воздуха имеется бактерицидная установка.

Санитарной одеждой персонал обеспечен в достаточном количестве.

Питьевой режим и питание:

Питание детей предусмотрено в столовой, расположенной на 1 этаже здания. Обеденный зал на 100 посадочных мест оборудован столовой мебелью (столами и стульями) с

покрытием, позволяющим проводить их ежедневную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

Перед входом в обеденный зал установлены умывальники из расчета 1 кран на 20 посадочных мест. На момент проверки каждый умывальник обеспечен мылом, электрополотенцами или бумажными рулонами, или индивидуальными полотенцами,

Деятельность по организации питания в лагере с дневным пребыванием в период летних каникул 2019 года согласно контракту осуществляет Муниципальное унитарное предприятие «Комбинат общественного питания»

Питание детей будет осуществляться согласно меню, разработанному МУП КШП на оздоровительную смену и согласованному с руководителем оздоровительного учреждения.

Холодильным и технологическим оборудованием пищеблок обеспечен. Поточность приготовления блюд соблюдается

Для разделки сырых и готовых продуктов имеются отдельные промаркированные столы, ножи и доски.

Для мытья кухонной посуды, разделочного инвентаря и мелкого инвентаря (лопатки, мешалки и пр.) 2-х гнездная ванна с подводкой горячей и холодной воды через смесители, для мытья столовой посуды установлена 3-х гнездная ванна.

Выдача готовых блюд разрешается после проведения контроля бракеражной комиссии. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

Питьевой режим в летнем оздоровительном учреждении будет организован с использованием бутилированной питьевой воды, расфасованной в емкости.

Санэпидрежим:

Представлены отдельные туалетные комнаты на 1 этаж оборудованы всем необходимым санитарно-техническим оборудованием.

Для персонала выделен отдельный туалет.

Медицинский осмотр:

Медицинский осмотр сотрудники общеобразовательного учреждения проходят ежегодно. Медицинские книжки представлены.

**Выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами:
без нарушений.**

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

нет

■ выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний)

нет

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки): - не внесена

специалист – эксперт Солнечногорского ТО Управления Роспотребнадзора по Московской области А.М. Гущина

(подпись проверяющего)

Уполномоченный представитель юридического лица Муниципального общеобразовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа № 16 по доверенности от 16.05.2019г. Истратова Г.Е.

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует. (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы: нет

Подписи лиц, проводивших проверку:

специалист – эксперт
Солнечногорского ТО Управления
Роспотребнадзора по Московской области



А.М. Гущина

Подписи лиц, участвующих при проведении проверки:

Директор Муниципального общеобразовательного
учреждения – средняя общеобразовательная школа № 16

О.Н. Обоимова

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Уполномоченный представитель юридического лица Муниципального общеобразовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа № 16 по доверенности от 16.05.2019г. Истратова Г.Е. 

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 16 ” Мая 2019г


(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)